**PARECER CONTÁBIL**

**DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE ARLA 32 - – AGENTE REDUTOR LÍQUIDO AUTOMOTIVO DE NOX, Á BASE DE URÉIA DE ALTA PUREZA (32,5%), CONFORME A SÉRIE ISO 22241. NA APRESENTAÇÃO DE GALÃO/ BALDE DE 20 (VINTE) LITROS PARA ATENDER OS VEÍCULOS DA ADMINISTRAÇÃO, AGRICULTURA, EDUCAÇÃO E SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES/PR.

Emitimos o presente parecer, sobre a **disponibilidade orçamentária** para abertura de processo licitatório no Município de Bandeirantes, Estado do Paraná.

Salientamos que o Município tem que ter o equilíbrio financeiro igualando-se suas despesas com suas receitas, dessa forma esclarecemos que durante o presente exercício, poderemos ter uma arrecadação que disponibilizará recursos para a licitação.

Mas, no entanto, **alertamos que a execução do contrato só deverá ser realizada após a verificação do saldo orçamentário e a real disponibilidade financeira,** ou seja, só será feito o empenho após a devida verificação.

**Ainda, considerando o artigo 16 da Lei de Responsabilidade Fiscal, salientamos que a despesa é ordinária e rotineira da administração, já prevista no orçamento e destinada à manutenção das ações governamentais preexistentes, dispensando assim, as exigências previstas nos incisos I e II do art. 16 da Lei complementar nº 101, de 2000.**

Para tanto, a dotação para o Processo Licitatório é a seguinte:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 51-000** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **2.005** | Secretaria de Administração / Divisão de Transportes |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0000** | Recursos ordinários (Livres) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **413** | Manutenção da Divisão de Transporte |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **2.015** | Manutenção da divisão de transporte |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 56-000** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **2.006** | Secretaria de Administração / Divisão da Pedreira Municipal |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0000** | Recursos ordinários (Livres) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1508** | Manutenção da pedreira municipal |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **2.018** | Manutenção da pedreira municipal |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 26-000** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **2.003** | Secretaria de administração / divisão de compras |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0000** | Recursos ordinários (Livres) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **405** | Manutenção da secretaria de administração |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **2.012** | Manutenção da secretaria de administração |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 51-511** | | | |
|  |  |  |  |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **11.006** | Secretaria de Administração / Divisão de Transportes |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0303** | Taxas - Prestação de serviços |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1001** | Manutenção da divisão de transporte |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.083** | Manutenção da divisão de transporte |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 192-0000** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **5.001** | Secretaria Da Agricultura E Pecuária / Departamento Agropecuário E Pequenos Produtores Rurais |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0000** | Recursos ordinários (Livres) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **2014** | Manutenção Da Patrulha Mecanizada |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **2.037** | Manutenção da Patrulha Mecanizada |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 188-0000** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **5.001** | Secretaria Da Agricultura E Pecuária / Departamento Agropecuário E Pequenos Produtores Rurais |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0000** | Recursos ordinários (Livres) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **2008** | Manutenção de Estradas Rurais e Pontes |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **2.036** | Manutenção de Estradas Rurais e Pontes |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 82-0103** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **3.002** | Secretaria de Educação e Cultura/ Departamento de Ensino Pedagógico |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0103** | 5% Sobre Transparência Constitucionais |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1219** | Manutenção da Educação - Transf. Constitucional |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6032** | Manutenção da Educação - Transf. Constitucional |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 110-0104** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **2.005** | Secretaria de Educação e Cultura/ Departamento de Ensino Pedagógico |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0104** | Demais Impostos Vinculados |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1242** | Manutenção da Educação - Imposto Vinc. Educação |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.033** | Manutenção da Educação -Imposto Vinc. Educação |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 127-0104** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **3.002** | Secretaria de Educação e Cultura/ Departamento de Ensino Pedagógico |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0104** | Demais Impostos Vinculados |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1245** | Transporte Escolar |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.032** | Transporte Escolar |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 137-0103** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **3.003** | Secretaria de Educação e Cultura/ Direção dos Centros Municipais de Educação Infantil |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0103** | 5% Sobre Transparência Constitucionais |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1204** | Manutenção dos Centros Municipais de Educação (CMEI) |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.027** | Manutenção dos Centros Municipais de Educação (CMEI) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 147-0103** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **3.004** | Secretaria de Educação e Cultura/ Direção das Escolas Municipais |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0103** | 5% Sobre Transparência Constitucionais |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1203** | Manutenção das Escolas Municipais |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.029** | Manutenção das Escolas Municipais |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 333-0303** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **11.001** | Secretaria de Saúde / Departamento Administrativo da Secretária de Saúde |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0303** | Saúde - Receitas /vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1003** | Manutenção da Secretária de Saúde |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.069** | Manutenção da Secretária de Saúde |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 352-0494** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **11.002** | Secretaria de Saúde / Divisão dos Postos de Saúde do Município |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0494** | Bloco de Custeio das Ações e Serviços |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1018** | Manutenção dos Serviços Públicos de Saúde - Federal |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.071** | Bloco de Custeio dos Serviços Públicos de Saúde At. Básica - Federal |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 365-0351** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **11.002** | Secretaria de Saúde / Divisão dos Postos de Saúde do Município |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0351** | Bloco de Custeio nas Ações de Serviços |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1097** | Incentivo Financeiro Custeio - Estado |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.057** | Incentivo Financeiro Custeio - Estado |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.2. A Contratação será atendida pela Seguinte Dotação-Fonte: 400-0303** | | | |
| **I)** | **Gestão/Unidade:** | **11.006** | Secretaria de Saúde / Divisão de Agendamento da Saúde |
| **II)** | **Fonte de Recursos:** | **0303** | Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 -15%) |
| **III)** | **Programa de Trabalho:** | **1001** | Manutenção da Atenção Básica |
| **IV)** | **Elemento da Despesa:** | **3.3.90.30.00.00** | Material de Consumo |
| **V)** | **Plano Interno:** | **6.083** | Manutenção da Atenção Básica |

Assim, sugerimos que seja indicada a disponibilidade financeira pela Secretaria de Fazenda, pois seguindo essa metodologia, o Município de Bandeirantes estará observando as premissas da Lei de Responsabilidade Fiscal deixando-o numa Gestão Pública de Qualidade.

Diante das consequências e penalidades que poderão ser aplicadas aos administradores, somos pela cautela de manter as despesas dentro dos limites previsíveis, qualquer outra posição a ser tomada pelo Executivo, será de sua inteira responsabilidade.

Por fim o parecer é favorável à realização do Processo Licitatório, por estar em consonância com os princípios básicos que norteiam a administração pública, porém a Secretaria interessada deverá alocar os recursos orçamentários suficientes para a referida despesa durante a execução do contrato.

Bandeirantes, 16 de outubro de 2025.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**JACIANI CAROLINA MILANI DELLA MURA**

Contadora

CRC-PR- 061045/O-4